

И.о. директора МКОУ «Большезадовская СОШ»



Приложение к приказу 01-15/24Б

Утверждаю:

Магомедова Б.Н.

**План работы комиссии по противодействию коррупции
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Администрация
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
1	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Администрация
2	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые	В течение года	Методист, Администрация

	возникнут.		
3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Администрация
4	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Кл.рук
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Администрация, 1 учитель
2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Отв. за сайт
3	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Администрация
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Администрация
Антикоррупционное образование обучающихся			
1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Учитель обществознания, истории, права, кл.рук
2.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	Декабрь	Кл.рук
3.	Беседа в 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	январь	Кл.рук
4.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	Февраль	Кл.рук
5	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». (старшкл)	Март	Кл.рук
Работа с педагогическими работниками			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	При поступлении информации	Кл.рук
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	По плану	Администрация

Работа с родителями			
1	Знакомство с публичным отчетом школы.	В конце учеб года	Директор
2	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	1 раз в полугодие	Администрация, Классные руководители
3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Администрация
4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Администрация